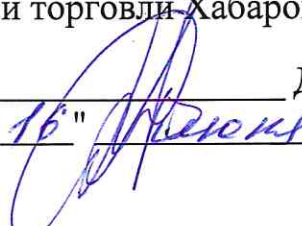


УТВЕРЖДАЮ

и.о. министра промышленности
и торговли Хабаровского края

Д.В. Тенетко

"16"  2023 г.

ИНСТРУКЦИЯ

по охране труда работника министерства промышленности и торговли
Хабаровского края

Инструкция по охране труда работника министерства промышленности и торговли Хабаровского края (далее – Инструкция) разработана с учетом Основных требований к порядку разработки и содержанию правил и инструкций по охране труда, разрабатываемых работодателем, утвержденных Приказом Минтруда России от 29 октября 2021 г. № 772н, требований иных нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда, а также правил по охране труда и предназначена для работников, поступивших на государственную гражданскую службу Хабаровского края, а также принятых на работу на должность, не являющуюся должностью государственной гражданской службы Хабаровского края, в министерство промышленности и торговли Хабаровского края (далее – работники, министерство, край соответственно) при выполнении ими работ с учетом условий труда в министерстве.

1. Общие требования охраны труда

1.1. Работники обязаны:

- соблюдать требования настоящей Инструкции;
- соблюдать служебный распорядок министерства промышленности и торговли Хабаровского края и правила внутреннего трудового распорядка министерства промышленности и торговли Хабаровского края, утвержденные распоряжением министерства промышленности и торговли Хабаровского края от 26 января 2023 г. № 8-р, режимы труда и отдыха;
- немедленно сообщать своему непосредственному руководителю, а при его отсутствии вышестоящему руководителю о произошедшем несчастном случае, микротравме и обо всех замеченных им нарушениях требований настоящей Инструкции;
- помнить о личной ответственности за несоблюдение требований техники безопасности;
- содержать в чистоте и порядке рабочее место и оборудование, соблюдать правила личной гигиены;

- пользоваться исправными выключателями, розетками, вилками, патронами и другой электроарматурой;
- не оставлять без присмотра включенное оборудование и электроприборы, отключать электрическое освещение (кроме аварийного) по окончании работы;
- исключить курение в зданиях и помещениях, в которых располагается министерство;
- при использовании в работе горючих и легковоспламеняющихся веществ убирать их в безопасное в пожарном отношении место, не оставлять использованный обтирочный материал в помещении по окончании работы;
- соблюдать действующие Правила противопожарного режима в Российской Федерации.

1.3. Во время исполнения трудовых функций на работников возможно воздействие следующих вредных факторов:

- физических: повышенный шум, неравномерность распределения яркости компьютерного монитора в поле зрения, повышенная температура воздуха в помещении;
- химических: пыль;
- психофизиологических: повышенное напряжение зрения и внимания, интеллектуальные и эмоциональные нагрузки, длительные статические нагрузки, монотонность труда.

1.4. Работники обязаны соблюдать правила личной гигиены:

- приходить на работу в чистой одежде и обуви;
- постоянно следить за чистотой тела, рук, волос;
- мыть руки с мылом после посещения туалета, соприкосновения с загрязненными предметами, по окончании работы.

1.5. За нарушение (невыполнение) требований нормативных актов об охране труда работники привлекаются к ответственности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами.

2. Требования охраны труда перед началом работы

2.1. Работники обязаны подготовить рабочую зону для безопасной работы:

- проверить оснащенность рабочего места;
- проверить путем внешнего осмотра достаточность освещенности и исправность выключателей и розеток;
- осуществить осмотр электрооборудования (проверку комплектности и надежности крепления деталей; проверку путем внешнего осмотра исправности кабеля (шнура); проверку четкости работы выключателя; использовать только штатные приспособления).

2.2. Работники обязаны доложить руководителю об обнаружении дефектов в электрооборудовании и не эксплуатировать неисправное

электрооборудование.

2.3. Включение электрооборудования производить вставкой исправной вилки в исправную розетку для бытовых приборов.

3. Требования охраны труда во время работы

3.1. Работники должны выполнять только ту работу, к которой допущены работником, ответственным за безопасное выполнение работ.

3.2. Во время работы работник обязан:

- соблюдать правила эксплуатации оборудования;
- содержать в порядке и чистоте рабочее место, не загромождать его бумагами;
- предотвращать попадание влаги на поверхность оборудования.

3.3. Во время нахождения на рабочем месте работники не должны совершать действий, которые могут повлечь за собой наступление несчастного случая:

- не качаться на стуле;
- не касаться оголенных проводов;
- не работать на оборудовании мокрыми руками;
- не размахивать острыми и режущими предметами.

3.4. Работникам необходимо соблюдать правила перемещения в помещении и на территории министерства, пользоваться только установленными проходами. Не загромождать установленные проходы и проезды.

3.5. Вследствие того, что большая часть времени посвящена работе на компьютере, необходимо каждые два часа делать перерыв на 15 минут для снижения утомляемости общефизического характера.

3.7. Работникам во время работы запрещается:

- допускать захламленность рабочего места бумагой в целях недопущения накопления органической пыли;
- производить отключение питания во время выполнения активной задачи;
- производить частые переключения питания;
- включать сильно охлажденное (принесенное с улицы в зимнее время) оборудование;
- производить самостоятельно вскрытие и ремонт оборудования;
- прикасаться к задней панели системного блока;
- переключать разъемы интерфейсных кабелей периферийных устройств;
- ставить на оборудование посторонние предметы, накрывать его бумагой или одеждой;
- прикасаться к нагретым элементам принтеров и копировальной техники.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

4.1. При неисправности оборудования или аварийной ситуации, в зависимости от обстоятельств, работник обязан немедленно:

- прекратить работу, отключить питание;
- уведомить непосредственного руководителя;
- при запахе гари или открытом огне позвонить по телефону 112;
- если пострадал другой работник – по возможности оказать потерпевшему первую помощь и, если нужно, позвонить по телефону 112;
- при опасности для жизни или здоровья покинуть рабочее место в соответствии с планом эвакуации.

4.2. Запрещается несанкционированный ремонт техники и оборудования.

5. Требования охраны труда по окончании работы

5.1. По окончании работы работники должны произвести уборку рабочего места.

5.2. Работники должны:

- закрыть на компьютере все выполняемые программы и отключить питание в порядке, установленном инструкцией по эксплуатации;
- отключить иное оборудование в порядке, установленном инструкцией по эксплуатации;
- проверить противопожарное состояние кабинета;
- закрыть окна, выключить свет, закрыть двери.

5.3. Сообщить непосредственному руководителю о неисправностях оборудования, оргтехники, иных недостатках, влияющих на безопасность труда, обнаруженных во время работы.

Начальник отдела правовой
и кадровой работы управления
правовой, кадровой и
организационной работы
министерства промышленности
и торговли Хабаровского края



Ю.В. Ариненко