Приложение N 1

к Государственной программе

Хабаровского края "Развитие

потребительского рынка

в Хабаровском крае"

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ КРАЕВОГО БЮДЖЕТА БЮДЖЕТАМ

МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ХАБАРОВСКОГО КРАЯ

НА СОФИНАНСИРОВАНИЕ РАСХОДНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ

ОБРАЗОВАНИЙ ХАБАРОВСКОГО КРАЯ ПО СОЗДАНИЮ УСЛОВИЙ

ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ УСЛУГАМИ ТОРГОВЛИ ЖИТЕЛЕЙ ПОСЕЛЕНИЙ,

ВХОДЯЩИХ В СОСТАВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ХАБАРОВСКОГО

КРАЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ СРОКАМИ ЗАВОЗА ГРУЗОВ (ПРОДУКЦИИ)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW011&n=184433&dst=100106) Правительства Хабаровского края  от 06.05.2024 N 178-пр) |  |

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и порядок предоставления и распределения субсидий из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований Хабаровского края (далее также - край) на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований Хабаровского края по созданию условий для обеспечения услугами торговли жителей поселений и (или) населенных пунктов, входящих в состав муниципальных образований Хабаровского края с ограниченными сроками завоза грузов (продукции), в рамках реализации государственной [программы](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW011&n=184479&dst=100807) Хабаровского края "Развитие потребительского рынка в Хабаровском крае", утвержденной постановлением Правительства Хабаровского края от 29 декабря 2022 г. N 722-пр (далее - субсидии).

1.2. В целях настоящего Порядка под муниципальными образованиями края с ограниченными сроками завоза грузов (продукции) понимаются муниципальные образования края, расположенные в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, на территории которых отсутствует железнодорожное сообщение и которые не связаны постоянным (более 90 дней) транспортным сообщением по автомобильным дорогам общего пользования с сетью автомобильных дорог федерального и (или) регионального значения: Аяно-Майский, Тугуро-Чумиканский муниципальные районы края, Охотский муниципальный округ (далее - муниципальные образования края).

1.3. Субсидии предоставляются министерством промышленности и торговли Хабаровского края (далее - министерство) в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных министерству на текущий финансовый год законом о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период и (или) сводной бюджетной росписью краевого бюджета на текущий финансовый год и плановый период на цели предоставления субсидий, посредством отбора муниципальных образований края для предоставления субсидий в соответствии с настоящим Порядком (далее - отбор).

1.4. Субсидии предоставляются в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований края, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления муниципальных образований края по вопросам местного значения по реализации мероприятий, направленных на оказание поддержки юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в целях исключения ими части транспортных расходов из розничной и (или) оптовой цены товара, а также из себестоимости производимой продукции при перемещении товаров для собственного производства и дальнейшей реализации произведенных товаров в розничной торговой сети муниципального образования края (далее - мероприятия соответственно).

2. Критерий отбора

Критерием отбора является наличие муниципального правового акта, устанавливающего порядок предоставления субсидий из местного бюджета юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат (транспортных расходов) по доставке в муниципальное образование края продовольственных товаров, указанных в [приложении](#P144) к настоящему Порядку, понесенных ими в году, предшествующем году предоставления субсидий и (или) в году предоставления субсидий.

3. Условия предоставления субсидий

Условиями предоставления субсидий являются:

1) наличие муниципальной программы, включающей перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии (далее - муниципальная программа);

2) заключение между министерством и муниципальным образованием края соглашения (дополнительного соглашения к соглашению) о предоставлении субсидий в соответствии с [подпунктами "а"](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW011&n=184406&dst=100157) - ["г"](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW011&n=184406&dst=100160), ["и"](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW011&n=184406&dst=100065) - ["м"](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW011&n=184406&dst=100291), ["о"](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW011&n=184406&dst=100070), ["п" пункта 9](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW011&n=184406&dst=100071) Порядка формирования, предоставления и распределения субсидий из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований Хабаровского края, утвержденного постановлением Правительства Хабаровского края от 7 мая 2019 г. N 181-пр "О формировании, предоставлении и распределении субсидий из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований Хабаровского края" (далее - Порядок N 181-пр), типовой формой соглашения, утвержденной министерством финансов края, а также содержащего обязательства муниципального образования края по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств (далее - соглашение, дополнительное соглашение и типовая форма соответственно);

3) возврат муниципальным образованием края средств субсидий в соответствии [пунктами 14](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW011&n=184406&dst=100272) - [17](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW011&n=184406&dst=100277), [21](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW011&n=184406&dst=100104) Порядка N 181-пр.

4. Проведение отбора

4.1. В целях проведения отбора министерство не позднее чем за 10 дней до начала приема документов для участия в отборе в году, предшествующем году предоставления субсидий, размещает на своем официальном сайте информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (<https://minprom.khabkrai.ru>) извещение о проведении отбора с указанием срока приема документов (даты начала и даты окончания) и места приема документов (далее - официальный сайт и извещение соответственно).

4.2. Для участия в отборе муниципальные образования края в срок приема документов, указанный в извещении, представляют в министерство на бумажном носителе или направляют через систему электронного документооборота Правительства Хабаровского края (далее - СЭД) с последующим направлением на бумажном носителе:

1) заявление об участии в отборе в произвольной форме с указанием количественной оценки затрат муниципального образования края на выполнение мероприятия (далее также - запрошенный объем субсидий), содержащее обязательство муниципального образования края о включении в местный бюджет на очередной финансовый год и плановый период бюджетных ассигнований на выполнение мероприятий (далее - заявление);

2) копию муниципальной программы;

3) копию муниципального правового акта, указанного в [разделе 2](#P25) настоящего Порядка.

На копиях документов, указанных в [подпунктах 2](#P41), [3](#P42) настоящего пункта, муниципальным образованием края проставляется отметка о заверении в соответствии с требованиями [пункта 5.26](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=303793&dst=100280) ГОСТ Р 7.0.97-2016 "Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов", утвержденного [Приказом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=217995) Росстандарта от 08 декабря 2016 г. N 2004-ст.

Заявление и иные документы, предусмотренные настоящим пунктом (далее - документы), должны быть подписаны главой муниципального образования края либо иным лицом, исполняющим его обязанности, заверены печатью администрации муниципального образования края.

4.3. Муниципальное образование края до окончания срока приема документов, указанного в извещении, вправе внести изменения в заявление и(или) документы путем направления письменного уведомления, подписанного главой муниципального образования края (лицом, исполняющим его обязанности) и заверенного печатью местной администрации, с приложением документов, подтверждающих (обосновывающих) указанные изменения.

Муниципальное образование края до окончания срока приема документов, указанного в извещении, вправе отозвать свое заявление путем направления в министерство письменного уведомления об отзыве заявления, подписанного главой муниципального образования края и заверенного печатью местной администрации.

4.4. Документы, представленные муниципальными образованиями края в соответствии с [пунктами 4.2](#P39), [4.3](#P45) настоящего раздела, подлежат регистрации в день их поступления в соответствии с установленными в министерстве правилами делопроизводства.

4.5. Министерство не позднее 10 рабочих дней со дня окончания срока приема документов, указанного в извещении, рассматривает заявление и документы, представленные в соответствии с [пунктом 4.2](#P39), [абзацем первым пункта 4.3](#P45) настоящего раздела, и по результатам их рассмотрения принимает одно из следующих решений:

1) о предоставлении субсидий муниципальному образованию края в случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидий, предусмотренных [подпунктами 1](#P53) - [5 пункта 4.6](#P57) настоящего раздела;

2) об отказе в предоставлении субсидий муниципальному образованию края в случае наличия одного или нескольких оснований для отказа в предоставлении субсидий, предусмотренных [подпунктами 1](#P53) - [5 пункта 4.6](#P57) настоящего раздела.

Решения министерства, указанные в настоящем пункте, размещаются на официальном сайте в течение трех рабочих дней со дня их принятия.

4.6. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий являются:

1) несоответствие муниципального образования края критерию отбора, предусмотренному [разделом 2](#P25) настоящего Порядка;

2) заявление и документы представлены с нарушением срока приема документов, указанного в извещении;

3) непредставление заявления и документов или их представление не в полном объеме;

4) несоответствие заявления и документов требованиям, установленным [пунктом 4.2](#P39), [абзацем первым пункта 4.3](#P45) настоящего раздела;

5) наличие недостоверной информации в заявлении и документах;

6) непоступление в министерство в срок, установленный [пунктом 6.4 раздела 6](#P82) настоящего Порядка, соглашения (дополнительного соглашения), подписанного главой муниципального образования края.

5. Порядок расчета объема субсидий

5.1. Субсидии распределяются между муниципальными образованиями края, в отношении которых принято решение о предоставлении субсидий в соответствии с [подпунктом 1 пункта 4.5 раздела 4](#P49) настоящего Порядка (далее также - получатели субсидий), расчетным методом с применением формулы в соответствии с [пунктом 5.2](#P63) настоящего раздела.

5.2. Объем субсидий получателю субсидий рассчитывается по следующей формуле:



где:

Ci - объем субсидий бюджету i-го получателя субсидий;

Vc - объем бюджетных ассигнований, предусмотренных министерству на очередной финансовый год законом о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период и (или) сводной бюджетной росписью на текущий финансовый год и плановый период;

Si - запрошенный получателем субсидий объем субсидий согласно заявлению;

Yi - установленный правовым актом Правительства края предельный уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования края из краевого бюджета в году предоставления субсидий (далее - предельный уровень софинансирования).

5.3. При распределении субсидий между бюджетами муниципальных образований края объем субсидий из краевого бюджета бюджету i-го получателя субсидий не может превышать объем средств на исполнение в финансовом году расходного обязательства муниципального образования края, в целях софинансирования которого предоставляются субсидии, с учетом предельного уровня софинансирования.

6. Порядок предоставления и распределения субсидий

6.1. Распределение субсидий утверждается законом о краевом бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

Дополнительное распределение (перераспределение) субсидий осуществляется посредством внесения изменений в закон о краевом бюджете, указанный в [абзаце первом](#P76) настоящего пункта.

В случаях и порядке, предусмотренных [Законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW011&n=185609) Хабаровского края от 25 июля 2007 г. N 133 "О бюджетном процессе в Хабаровском крае", без внесения изменений в закон о краевом бюджете в распределение субсидий могут быть внесены изменения правовым актом Правительства края, подготовка и направление которого осуществляются в соответствии с [Регламентом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW011&n=184607&dst=100009) Правительства Хабаровского края, утвержденным постановлением Правительства Хабаровского края от 20 июля 2006 г. N 117-пр.

6.2. Предоставление субсидий получателям субсидий осуществляется на основании соглашения.

6.3. Для заключения соглашения (дополнительного соглашения) министерство в течение семи рабочих дней со дня вступления в силу закона о краевом бюджете, указанного в [абзаце первом пункта 6.1](#P76) настоящего раздела (закона края о внесении изменений в закон о краевом бюджете, указанный в [абзаце первом пункта 6.1](#P76) настоящего раздела), и (или) принятия распоряжения, указанного в [абзаце третьем пункта 6.1](#P78) настоящего раздела, направляет получателю субсидий через СЭД проект соглашения (дополнительного соглашения).

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW011&n=184433&dst=100106) Правительства Хабаровского края от 06.05.2024 N 178-пр)

6.4. Глава муниципального образования края либо иное лицо, исполняющее его обязанности, не позднее 10 рабочих дней после направления проекта соглашения (дополнительного соглашения) направляет в министерство через СЭД (в форме сканированного документа) с последующим направлением в двух экземплярах на бумажном носителе подписанный проект соглашения (дополнительного соглашения).

6.5. Министерство не позднее пяти рабочих дней со дня получения подписанного муниципальным образованием края проекта соглашения (дополнительного соглашения) в двух экземплярах на бумажном носителе подписывает его и один экземпляр направляет в муниципальное образование края.

6.6. В случае непоступления в министерство в срок, установленный [пунктом 6.4](#P82) настоящего раздела, проекта соглашения (дополнительного соглашения), подписанного главой муниципального образования края либо иным лицом, исполняющим его обязанности, министерство в течение семи рабочих дней, следующих за днем истечения срока, установленного [пунктом 6.4](#P82) настоящего раздела:

- принимает решение об отказе в предоставлении субсидий;

- направляет получателю субсидий посредством СЭД с последующим направлением на бумажном носителе письменное уведомление о принятом решении с обоснованием причин принятия такого решения.

6.7. Министерством осуществляется дополнительное распределение (перераспределение) субсидий в следующих случаях:

1) наличие неиспользованного остатка субсидий, образовавшегося:

- в связи с поступлением в министерство письменного отказа муниципального образования края от выполнения мероприятий полностью или частично с указанием причин, препятствующих выполнению мероприятий;

- в случае, указанном в [абзаце втором пункта 6.6](#P85) настоящего раздела;

2) увеличение объема бюджетных ассигнований, предусмотренных министерству в текущем финансовом году законом о краевом бюджете и (или) сводной бюджетной росписью краевого бюджета на текущий финансовый год и плановый период на цели предоставления субсидий.

Дополнительное распределение (перераспределение) субсидий осуществляется министерством между получателями субсидий, включенными в распределение субсидий и представившими заявку на участие в дополнительном распределении (перераспределение) субсидий в соответствии с [пунктом 6.9](#P94) настоящего раздела (далее - дополнительная заявка).

6.8. Министерство не позднее 15 рабочих дней со дня наступления случаев, указанных в [подпунктах 1](#P88), [2 пункта 6.7](#P91) настоящего раздела, размещает на официальном сайте извещение о проведении дополнительного распределения (перераспределения) субсидий с указанием объема бюджетных ассигнований, подлежащих дополнительному распределению (перераспределению), срока приема (даты начала и даты окончания) и места приема дополнительной заявки.

6.9. Для участия в дополнительном распределении (перераспределении) субсидий муниципальные образования края, указанные в [абзаце шестом пункта 6.7](#P92) настоящего раздела, представляют в министерство дополнительную заявку в произвольной форме в срок, указанный в извещении о проведении дополнительного распределения (перераспределения) субсидий.

6.10. Дополнительная заявка должна быть подписана главой муниципального образования края либо иным лицом, исполняющим его обязанности, заверена печатью администрации муниципального образования края, представлена в министерство на бумажном носителе или направлена через СЭД и подлежит регистрации в день ее поступления в соответствии с установленными в министерстве правилами делопроизводства.

6.11. Министерство в течение пяти рабочих дней со дня окончания срока приема дополнительной заявки, указанного в извещении о проведении дополнительного распределения (перераспределения) субсидий, принимает одно из следующих решений:

1) о признании получателя субсидий подлежащим включению в дополнительное распределение (перераспределение) субсидий в случае отсутствия оснований для отказа в признании получателя субсидий подлежащим включению в дополнительное распределение (перераспределение) субсидий, предусмотренных [пунктом 6.13](#P100) настоящего раздела;

2) об отказе в признании получателя субсидий подлежащим включению в дополнительное распределение (перераспределение) субсидий в случае наличия одного или нескольких оснований для отказа в признании получателя субсидий подлежащим включению в дополнительное распределение (перераспределение) субсидий, предусмотренных [пунктом 6.13](#P100) настоящего раздела.

6.12. Уведомления о принятых решениях, указанных в [пункте 6.11](#P96) настоящего раздела, с обоснованием причин их принятия направляются министерством в муниципальные образования края через СЭД в течение пяти рабочих дней со дня принятия указанных решений.

6.13. Основаниями для отказа в признании получателя субсидий подлежащим включению в дополнительное распределение (перераспределение) субсидий являются:

- представление дополнительной заявки с нарушением срока приема дополнительной заявки, указанного в извещении о проведении дополнительного распределения (перераспределения) субсидий;

- несоответствие дополнительной заявки требованиям, установленным [пунктом 6.10](#P95) настоящего раздела;

- несоответствие муниципального образования края требованиям, установленным [абзацем шестым пункта 6.7](#P92) настоящего раздела.

6.14. Объем субсидий при дополнительном распределении (перераспределении), подлежащий предоставлению получателю субсидий, не получившему субсидии в запрошенном объеме субсидий, указанном в заявлении, (Ci) определяется по формуле:



где:

D - объем бюджетных ассигнований, подлежащий дополнительному распределению (перераспределению) субсидий;

Ti - недополученный размер субсидий получателем субсидий, который определяется как разница между запрошенным объемом субсидий с учетом предельного уровня софинансирования и размером субсидий, утвержденным распределением субсидий согласно [пункту 6.1](#P76) настоящего раздела;

Yi - предельный уровень софинансирования.

6.15. Перечисление субсидий осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

7. Обеспечение соблюдения условий, целей и порядка

предоставления субсидии, оценка эффективности

использования субсидий

7.1. Получатели субсидий представляют в министерство следующие отчеты по формам, установленным типовой формой:

- ежемесячно не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным, об осуществлении расходов бюджета муниципального образования края, источником финансового обеспечения которых являются субсидии;

- не позднее 15 января года, следующего за отчетным годом, о достижении значений результатов использования субсидий (далее - отчет о результате).

7.2. Оценка эффективности использования субсидий осуществляется министерством на основании сравнения установленного соглашением значения результата использования субсидий и фактически достигнутого значения результата использования субсидий согласно отчету о результате.

Результатом использования субсидий является доля юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, получивших в текущем финансовом году из местного бюджета субсидии на возмещение части затрат (транспортных расходов) по доставке в муниципальное образование края продовольственных товаров, в общем количестве юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность по розничной и (или) оптовой продаже продовольственных товаров в текущем финансовом году в муниципальном образовании края, - не менее 60 процентов.

7.3. Возврат муниципальными образованиями края средств субсидий осуществляется в сроки и порядке в соответствии с [пунктами 14](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW011&n=184406&dst=100272) - [17](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW011&n=184406&dst=100277), [21](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW011&n=184406&dst=100104) Порядка N 181-пр.

7.4. Министерство обеспечивает соблюдение получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий.

7.5. Государственный финансовый контроль осуществляется органами государственного финансового контроля края в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и края.

Приложение

к Порядку

предоставления субсидий из краевого

бюджета бюджетам муниципальных образований

Хабаровского края на софинансирование

расходных обязательств муниципальных

образований Хабаровского края по созданию

условий для обеспечения услугами торговли

жителей поселений, входящих в состав

муниципальных образований Хабаровского

края с ограниченными сроками завоза

грузов (продукции)

ПЕРЕЧЕНЬ

ПРОДОВОЛЬСТВЕННЫХ ТОВАРОВ

|  |  |
| --- | --- |
| N п/п | Вид продукции (товара) |
| 1 | 2 |
| 1. | Мука пшеничная |
| 2. | Мука ржаная |
| 3. | Крупа гречневая |
| 4. | Рис полуобрушенный или полностью обрушенный, шелушеный или дробленый |
| 5. | Сахар |
| 6. | Молоко сухое, сублимированное |
| 7. | Масло сливочное |
| 8. | Масло подсолнечное и его фракции нерафинированные |
| 9. | Масло подсолнечное и его фракции рафинированные |
| 10. | Масло соевое и его фракции нерафинированные |
| 11. | Масло соевое и его фракции рафинированные |
| 12. | Масло кукурузное и его фракции, нерафинированные |
| 13. | Масло кукурузное и его фракции, рафинированные |
| 14. | Изделия макаронные |
| 15. | Продукция молочная для детского питания <\*> |
| 16. | Продукция переработки фруктов и овощей для детского питания <\*> |
| 17. | Консервы мясные для детского питания <\*> |
| 18. | Консервы мясосодержащие для детского питания <\*> |
| 19. | Консервы из мяса и субпродуктов птицы, мясо-растительные и растительно-мясные с использованием мяса птицы для детского питания <\*> |
| 20. | Консервы на рыбной основе для детского питания <\*> |
| 21. | Яблоки (плоды) |
| 22. | Картофель |
| 23. | Морковь |
| 24. | Свекла |
| 25. | Яйцо куриное |
| 26. | Сыры |
| 27. | Продукты кисломолочные |
| 28. | Молоко питьевое |

--------------------------------

<\*> Специализированная пищевая продукция, предназначенная для детского питания для детей раннего возраста от 0 до 3 лет в соответствии с техническим [регламентом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466888&dst=100048) Таможенного союза "О безопасности пищевой продукции" (ТР ТС 021/2011), утвержденным Решением Комиссии Таможенного союза от 9 декабря 2011 г. N 880.

[*Постановление Правительства Хабаровского края от 29.12.2022 N 722-пр (ред. от 06.05.2024) "Об утверждении государственной программы Хабаровского края "Развитие потребительского рынка в Хабаровском крае" и о признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Хабаровского края" {КонсультантПлюс}*](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW011&n=184479&dst=100883)